

KLAUZULA INFORMACYJNA -PRACOWNIK

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych	
Administrator danych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Teatr Polski z siedzibą we Wrocławiu Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: - listownie na adres: ul. Zapolskiej 3, 50-032 Wrocław - przez e-mail: iod@teatrpolski.wroc.pl - telefonicznie: 713160701
Inspektor ochrony danych	Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem możesz się kontaktować w następujący sposób: - listownie na adres: ul. Zapolskiej 3, 50-032 Wrocław - przez e-mail: iod@teatrpolski.wroc.pl,
Cele przetwarzania	- zawarcie i wykonanie umowy o pracę z Panią/Panem, - wykonywanie obowiązków Pracodawcy wynikających z Kodeksu pracy, ustawy o pracownikach samorządowych i przepisów do nich wykonawczych w tym między innymi w obszarze zarządzania, planowania i organizacji pracy, - w celu realizacji obowiązków bezpieczeństwa i higieny pracy, - w celu ochrony własności Pracodawcy, - dla wykonywania praw i korzystania ze świadczeń związanych z zatrudnieniem (w tym między innymi szkoleń, korzystania z ZFŚS i innych), - dla wykonywania czynności związanych z ewentualną odpowiedzialnością porządkową pracowników, odpowiedzialnością pracowników za szkodę wyrządzoną Pracodawcy, odpowiedzialnością pracowników za mienie powierzone pracownikowi, w tym ustalanie i dochodzenie ewentualnych roszczeń, - w celu powierzania pracownikowi mienia Pracodawcy (np. sprzętu komputerowego, telefonu służbowego), - w celu wykonywania obowiązków wynikających z przepisów o ubezpieczeniu społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnym, podatkach, wypadkach przy pracy, zakładowym funduszu świadczeń socjalnych, rachunkowości, powszechnym obowiązku obrony, - w celu organizowania i współfinansowania dodatkowych świadczeń dla pracowników oraz dla członków rodziny lub partnerów pracowników (np. prywatna opieka medyczna, grupowe ubezpieczenie na życie) - w celu zapewniania bezpieczeństwa na terenie siedzib Pracodawcy, w tym bezpieczeństwa informacji, - w celach statystycznych i analitycznych, wynikających m.in. z przepisów o statystyce publicznej, analizy i raporty między innymi dane przygotowywane pod kątem informacji publicznej, dane do sprawozdań, itp., - dla zakończenia stosunku pracy, - w celu archiwizacji dokumentacji. - W celu realizacji zadań związanych z obsługą zgłoszeń wewnętrznych
Podstawy prawne przetwarzania	- wykonanie obowiązków określonych przepisami Kodeksu pracy - wykonanie obowiązków określonych w Ustawie o ochronie sygnalistów - Pani/Pana zgoda na przekazanie danych osobowych do podmiotów świadczących usługi prywatnej opieki medycznej, dodatkowego ubezpieczenia lub innych dodatkowych świadczeń dla pracowników.
Okres przechowywania Twoich danych osobowych	- Pani/Pana dane osobowe zawarte w aktach osobowych oraz na listach płac lub kartach wynagrodzeń będą przechowywane przez okres 10 lat od zakończenia pracy u Pracodawcy (dokumentacja osobowa) lub od czasu wytworzenia listy płac lub kart wynagrodzeń, - Pani/Pana dane osobowe zawarte w dokumentacji podatkowej lub księgowej będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów szczególnych - inne dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy o pracę. - Dane osobowe dotyczące realizacji zadań związanych z obsługą zgłoszeń wewnętrznych będą przetwarzane (w tym przechowywane) przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.
Prawa związane z przetwarzaniem danych	Prawo dostępu do danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania (w przypadku zgromadzenia danych zbędnych do realizacji celu przetwarzania).
Prawo wniesienia skargi do organu	Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
Odbiorcy danych	- naszym dostawcom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. dostawcom usług IT. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami, - banki i inne instytucje finansowe, - firmy szkoleniowe, jeśli będzie Pani/Pan uczestnikiem szkolenia organizowanego przez Teatr Polski - dane osobowe mogą być przekazywane – za Pani/Pana zgodą – podmiotom trzecim świadczącym dodatkowe świadczenia dla pracowników, takie jak prywatna opieka medyczna, dodatkowe ubezpieczenia i inne.
Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy	Organizacja delegacji służbowych lub szkoleń poza obszarem Unii Europejskiej, w przypadku kiedy rezerwacji i organizacji dokonuje Teatr Polski.